



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Ippolito Nievo"**  
 INFANZIA-PRIMARIA-SECONDARIA I GRADO  
 Viale Libert , 30 - 30027 San Don  di Piave (VE) Tel.: +39 0421 330760  
 Codice Fiscale: 84003860271- Codice Univoco Ufficio: UF3J3H  
 E-mail: [veic809006@istruzione.it](mailto:veic809006@istruzione.it) PEC: [VEIC809006@pec.istruzione.it](mailto:VEIC809006@pec.istruzione.it)  
 Web: <https://www.icnievo.edu.it/>



COMUNICATO ALUNNI N. 60  
 COMUNICATO DOCENTI N. 85  
 COMUNICATO ATA n. 20

Al personale Docente e ATA

Ai genitori

Al sito web

**OGGETTO:** informativa modalit  e orari di ricevimento del pubblico – Uffici di segreteria e Dirigente Scolastico A.S. 2020/21 .

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTA la delibera del Consiglio dei Ministri del 31.01.2020;

VISTO il DPCM del 03.11.2020;

VISTA la nota del M.I. n.1900 del 05.11.2020 – Istruzioni operative in applicazione del D.P.C.M. 03.03.2020;

**DISPONE**

In ottemperanza al DPCM 3 novembre 2020 recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, si comunica che, dall'entrata in vigore del suddetto DPCM e fino alla cessazione dello stato di emergenza, "Le attivit  di consulenza verranno svolte in modalit  telefonica o on-line e il ricevimento del pubblico va limitato ai soli casi indifferibili".

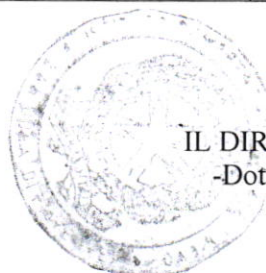
Per tutto il periodo dell'emergenza epidemiologica, genitori, docenti, collaboratori scolastici e fornitori dovranno presentare le loro istanze da sottoporre all'attenzione degli uffici di segreteria utilizzando i canali di comunicazione digitale:

Posta Elettronica Ordinaria (PEO): [veic809006@istruzione.it](mailto:veic809006@istruzione.it)

Posta Elettronica Certificata (PEC): [veic809006@pec.istruzione.it](mailto:veic809006@pec.istruzione.it)

L'accesso agli uffici, nel rispetto delle disposizioni sanitarie (assenza di febbre superiore a 37,5; mascherina; igiene delle mani) sar  consentito unicamente per le pratiche che non possono essere trattate via mail, previa valutazione dei singoli casi e solo per appuntamento rispettando i seguenti giorni e orari:

UFFICI	Dal LUNEDI al SABATO dalle ore 11,00 alle ore 13,00. L'ufficio Front-office raccoglier� le varie istanze e si raccorder� con gli uffici di back-office per rispondere ai bisogni dell'utenza.	
DIRIGENZA	Utenza esterna	Docenti
	LUNEDI'- MERCOLEDI'- SABATO Dalle ore 10,00 alle ore 12,00 previo appuntamento	Dal LUNEDI' al SABATO dalle ore 10,00 – alle ore 12,00 e in casi di particolare necessit� in altro orario previo appuntamento



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
 -Dott.ssa Marilena De Trizio-

*Marilena De Trizio*